XXIII JORNADAS BIBLIOTECARIAS DE ANDALUCÍA

Papel social y compromiso de los/as bibliotecarios/as rurales:

entre la vocación, la multitarea y la supervivencia

María Luisa Vázquez Núñez



Objetivo de la ponencia

Visibilizar la labor de quienes están al frente de las bibliotecas rurales.

Mostrar la realidad de la multitarea y la diversidad de necesidades que se atienden.

Presentar, a través de la Biblioteca Municipal de Trebujena, servicios, funciones y retos cotidianos.

Poner en valor los recursos y, especialmente, a los profesionales que sostienen el servicio.

1. CONOCER EL SERVICIO

Biblioteca Pública Municipal de Trebujena

Biblioteca Pública Municipal de Trebujena

Municipio de la provincia de Cádiz • aproximadamente 7.000 habitantes.

Centro público de libre acceso y titularidad municipal.

Forma parte de la Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía.

Objetivo fundamental: difusión y fomento de la lectura.

Un espacio que combina lectura, estudio, información, cultura, tecnología y atención a la ciudadanía.

Funciones y servicios esenciales

Colección: reunir, organizar, ofrecer, conservar y enriquecer los fondos.

Fomento de la lectura y actividades culturales.

Acceso a nuevas tecnologías e Internet.

Lectura y consulta en sala • préstamo • publicaciones periódicas • novedades.

Temas locales • referencia e información bibliográfica • formación de usuarios.

Reproducción e impresión • animación a la lectura y extensión bibliotecaria.

Los espacios también cuentan

Dos plantas con funciones diferenciadas.

Planta superior: sala de estudios, abierta los 365 días del año, y Archivo.

Planta inferior: lectura, trabajo, mostrador de préstamos y resto de servicios.

La biblioteca se adapta a necesidades muy diversas: estudiar, leer, consultar, informarse, aprender y participar.

2. LA MULTITAREA COMO REALIDAD

Tareas que se desempeñan en la biblioteca

Gestión bibliotecaria: mucho más que el mostrador

Información y referencia a usuarios/as.

Adquisición, catalogación, clasificación, tejuelo, sellado y colocación.

Estadísticas e informes mensuales y anuales.

Devoluciones, reclamaciones, reservas y desideratas.

Préstamo interbibliotecario, inventarios, expurgos y donaciones.

Captación de nuevos usuarios/as.

Gestión cultural y dinamización

Diseño, planificación y organización de actividades.

Ferias del libro, jornadas culturales, presentaciones literarias, cuentacuentos y teatro.

Cartelería y folletos; redes sociales.

Club de lectura y programación cultural (PLANEAMOS).

Visitas escolares y actividades con centros educativos, mayores, adultos, UPACESUR y asociaciones.

La biblioteca como apoyo social y ciudadano

Ayuda en trámites electrónicos y certificado digital.

Acercamiento de la lectura a personas mayores o enfermas que no pueden salir de casa.

Tareas de archivo local y apoyo a compañeros/as del Ayuntamiento.

Recepción de personas / portería en actividades del Teatro Municipal.

En la práctica, la biblioteca responde a necesidades que van mucho más allá de la colección.

La idea central: no solo gestionamos una colección

«En el entorno rural las bibliotecarias/os no solo gestionamos una colección, gestionamos necesidades sociales.»

La biblioteca es un lugar de formación, comunicación, aprendizaje y desarrollo.

El profesional se convierte en un motor de búsqueda y resolución de dudas cotidianas.

Detrás de cada servicio hay una persona que planifica, ejecuta, atiende, coordina y resuelve.

3. ESTRATEGIAS PARA SOSTENER EL SERVICIO

¿Cómo conseguimos llegar a todo?

Trabajo, dedicación y apoyo

La experiencia presentada pone el acento en el trabajo y la dedicación diaria.

El apoyo institucional del Ayuntamiento y la Delegación de Cultura facilita sacar adelante propuestas y servicios.

La realidad no es igual en todas las bibliotecas rurales: los recursos disponibles pueden ser diferentes.

Por eso, el buen servicio depende también del respaldo que recibe el profesional.

La colaboración como herramienta

Tejido asociativo + centros educativos = capacidad para multiplicar actividades.

Talleres, fomento de la lectura, mercados solidarios de libros y otras iniciativas.

La colaboración reduce dificultades y aporta respaldo al trabajo bibliotecario.

En un municipio pequeño, la cercanía y la conexión con los usuarios/as son una fortaleza.

Vocación, motivación y adaptación

La motivación y el amor por el trabajo aparecen como herramientas esenciales.

Hay días de caos y sobrecarga: mantener la motivación ayuda a seguir adelante.

Las bibliotecas viven continuos cambios, especialmente tecnológicos.

Avanzar, mejorar y ofrecer siempre lo mejor exige adaptación continua.

La otra cara: sobrecarga y desgaste

La multitarea permanente implica asumir funciones muy diversas.

«Hacemos de todo y servimos para todo».

Enorme sobrecarga laboral y un importante desgaste psicológico.

El impacto de la biblioteca no debería valorarse solo por estadísticas: también existe un trabajo diario difícil de medir.

¿Qué es lo que realmente hay detrás?

Personas usuarias.

Cultura y comunidad.

Necesidades sociales y ciudadanas.

Un servicio público cercano.

Y un/a profesional que sostiene todo ello con tiempo, trabajo, dedicación y adaptación.

A modo de conclusión

Las bibliotecas rurales deben seguir existiendo y evolucionando.

Necesitan recursos suficientes para responder a las demandas de sus comunidades.

Los profesionales merecen reconocimiento y buenas condiciones de trabajo.

La adaptación es continua; la falta de medios puede dificultarla.

El mensaje final: no rendirse y seguir trabajando por una profesión y un servicio público esenciales.

Gracias por vuestra asistencia

María Luisa Vázquez Núñez